



## ЗАВОДСЬКА МІСЬКА РАДА

ДВАДЦЯТЬ ШОСТА СЕСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

# Р І Ш Е Н Н Я

Від 27.01.2023 р. № 12

Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами та території населених пунктів громади.

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

- ВИРІШИЛИ:** 1. Затвердити Правила розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади (Додаток 1).
2. Затвердити Положення «Про порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем розташування об'єктів зовнішньої реклами» (Додаток 2).
3. Рішення двадцятої сесії Червонозаводської міської ради шостого скликання від 09.11.2012 року за № 5 та тридцять першої сесії Червонозаводської міської ради шостого скликання від 17.12.2013 року за № 8 – скасувати.
4. Рішення набуває чинності з моменту його оприлюднення.

Міський голова



Віталій СИДОРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням двадцять шостої сесії  
Заводської міської ради  
восьмого скликання  
від 27.01.2023 р. за № 12

**ПРАВИЛА**  
**розміщення зовнішньої реклами**  
**на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади**

1. Ці Правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим комітетом Заводської міської ради відповідно до цих Правил.

Видача (відмова у видачі, переоформлення, видача дубліката, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”

Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчими органами міської ради забороняється

3. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою території громади.

4. Для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами виконавчим комітетом міської ради покладено виконання відповідних функцій на відділ комунальної власності, містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та екології виконавчого комітету Заводської міської ради (далі відділ комунальної власності). До повноважень відділу комунальної власності належить:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами щодо надання дозволу, внесення змін у дозвіл, переоформлення дозволу та продовження строку його дії;

- прийняття рішень про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

- підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 7) чи про відмову у його наданні;

- видача дозволу на підставі рішення виконавчого комітету міської ради;

- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів громади;

- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Полтавській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами.

5. Для одержання дозволу заявник подає до відділу з питань надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради (далі ЦНАП) заяву за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

6. За наявності документів, передбачених пунктом 5 цих Правил, заява протягом одного робочого дня з дати її надходження реєструється у ЦНАПі та передається до відділу комунальної

власності для внесення в журнал реєстрації заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (далі - журнал реєстрації), який ведеться у довільній формі.

Відділ комунальної власності протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу відділ комунальної власності надсилає через ЦНАП заявникові вмотивовану відповідь із зазначених підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 30 робочих днів.

7. Видача дозволу погоджується відділом комунальної власності з власником місця, а також з:

- відділом культури і туризму виконавчого комітету міської ради – який в свою чергу, у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць, погоджує дане питання з профільним міністерством, або у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток, з обласною державною адміністрацією;
- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;
- з власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження відділ комунальної власності не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - третьому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - третьому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються відділу комунальної власності.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - третьому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

8. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

9. Відділ комунальної власності протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому комітету міської ради проект відповідного рішення.

10. Виконавчий комітет протягом п'яти робочих днів з дати проведення засідання приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі видається через ЦНАП не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

11. Відділ комунальної власності протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

12. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

13. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

14. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати до виконавчого комітету міської ради фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

15. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, виконавчий комітет міської ради у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної

ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва виконавчий комітет міської ради надає розповсюдженню зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання виконавчим комітетом міської ради послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюдженню зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

16. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється у порядку, визначеному виконавчим комітетом міської ради, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, — на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для наземного та надземного рекламного засобу площа місця дорівнює площі відповідної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

17. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

18. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з дотриманням вимог техніки безпеки, зазначених у пункті 19 цих Правил;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами ліній.

19. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

20. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

21. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

22. Розроблення необхідної технічної документації (проектні, ескізні та фотоматеріали, викопіювання місця розташування рекламного засобу), монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

23. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.
24. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.
25. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.
26. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.
27. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.
28. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.
29. Контроль за додержанням цих Правил здійснюють виконавчий комітет міської ради та інші органи відповідно до законодавства.
30. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами відділ містобудування, який здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.
- У разі невиконання цієї відділ містобудування, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
31. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.
32. Вивіски чи таблички:
- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
  - не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
  - не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва; площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.
- Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.
33. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:
- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;
  - невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
  - порушення благоустрою території.
- Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

до Правил  
розміщення зовнішньої реклами  
на території громади

Зразок

Начальнику відділу з питань  
надання адміністративних послуг  
Виконавчого комітету Заводської міської  
ради

\_\_\_\_\_  
(виконавчий орган сільської, селищної, міської  
ради)

\_\_\_\_\_ р. N \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої

реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -

місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
або ідентифікаційний номер фізичної особи \_\_\_\_\_

Телефон (телефакс) \_\_\_\_\_

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

\_\_\_\_\_ (повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на \_\_\_\_\_ (літерами)

Перелік документів, що додаються \_\_\_\_\_

Заявник  
або уповноважена  
ним особа

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

М. П.

до Правил  
розміщення зовнішньої реклами  
на території громади

Зразок

## ДОЗВІЛ на розміщення зовнішньої реклами

Виданий \_\_\_\_\_ р. на підставі рішення \_\_\_\_\_  
(дата видачі)

\_\_\_\_\_ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

\_\_\_\_\_ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

\_\_\_\_\_ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

\_\_\_\_\_ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу \_\_\_\_\_

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання

\_\_\_\_\_ М. П.  
(підпис) (ініціали та прізвище)

В.о. начальника відділу комунальної власності, містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та екології

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

В.о. начальника відділу  
комунальної власності,  
містобудування, архітектури,  
житлово-комунального  
господарства та екології

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

М. П.

*{Додаток 3 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1173 від 16.12.2015}*



Додаток 2  
до рішення двадцять шостої сесії  
Заводської міської ради  
восьмого скликання  
від 27.01.2023 р. за № 12

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок визначення розміру плати за тимчасове користування**  
**місцем розташування об'єктів зовнішньої реклами**  
**на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.**

1. Розмір плати за право тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу визначається при укладанні договору (типова форма договору – додаток 1) між Виконавчим комітетом Заводської міської ради та розповсюджувачем зовнішньої реклами і складається з базового тарифу, площі місця розташування та коригуючих коефіцієнтів, на які послідовно перемножується базовий тариф.

2. Плата за право тимчасового користування місцем розташування рекламного засобу здійснюється щомісячно до 10 числа поточного місяця або один в рік протягом терміну дії дозволу.

3. Плата за тимчасове користування місцем розташування об'єктів зовнішньої реклами обчислюється за наступними формулами:

для наземного та дахового рекламного засобу:

$P = Br \times Km \times Kf \times C \times S$  де :

P – річна плата за тимчасове користування місцем користування, (грн.);

Br – базовий розмір плати за 1 кв. м. площі місця розташування рекламного засобу, який дорівнює базовій вартості 1 м<sup>2</sup> у відповідності до нормативної грошової оцінки землі в населених пунктах громади та становить:

№ п/п	Назва населеного пункту	Базова вартість 1м <sup>2</sup> /грн
1	м. Заводське	262,82
2	с. Вишневе	100,00
3	с. Піски	180,2
4	с. Яремівщина	95,8
5	с. Шевченки	85,64
6	с. Бодаква	190,56
7	с. Нижня Будаківка	99,44
8	с. Пісочки	70,0
9	с. Хрулі	81,92
10	с. Червоні Луки	81,6
11	с. Заморіївка	82,1

Коефіцієнти Km (сталий коефіцієнт містобудівної цінності території населеного пункту) та Kf (коефіцієнт функціонального призначення) визначаються у відповідності до технічних документацій з нормативної грошової оцінки населених пунктів в кожному окремому випадку в залежності від місця розташування рекламного засобу в конкретній економіко-планувальній зоні.

У разі користування місцем розміщення зовнішньої реклами більше або менше одного року річна плата (P) ділиться на 12 і перемножується на коефіцієнт терміну користування місцем (відповідна кількість місяців).

C – ставка орендної плати за землю у % від нормативної грошової оцінки, яка визначається у відповідності до затверджених рішенням ради ставок орендної плати на наступний

бюджетний рік для кожного окремого цільового призначення земельної ділянки на території населених пунктів громади.

S – площа місця розташування рекламного засобу, згідно п.7.1. Положення.

для не наземного рекламного засобу:

$P = M \times S \times Br \times K_{mp} \times K_s$ , де:

P – річна плата за тимчасове користування місцем розташування (грн.);

M – кількість місяців розташування рекламного засобу;

S – площа рекламного засобу (кв.м.)

Br – базовий розмір плати за 1 кв. м. площі місця розташування рекламного засобу, який дорівнює 5% від розміру мінімальної заробітної плати (встановлений на день видачі дозволу).

$K_{mp}$  – коефіцієнт, який в залежності від місця розташування (вулиці) рекламного засобу становить:

- м. Заводське (вул. Полтавська, вул. Європейська, вул. Шкільна, вул. Озерна, вул. Київська) –  $K_{mp} = 0.7$ ;

- м. Заводське (вул. Проектна, вул. П. Мирного, вул. Польова, вул. Павла Чубинського) –  $K_{mp} = 0.4$ ;

- інші вулиці м. Заводське та всі вулиці сіл Піски, Яремівщина, Шевченки, Бодаква, Нижня Будаківка, Пісочки, Хрулі, Червоні Луки, Заморіївка, Вишневе –  $K_{mp} = 0.3$ .

$K_s$  – коефіцієнт, який в залежності від площі рекламного засобу становить:

S – до 2 кв. м. –  $K_s = 2.0$

S – від 2 до 6 кв. м. –  $K_s = 1.5$

S – від 6 до 12 кв. м. –  $K_s = 1$

S – від 12 до 30 –  $K_s = 0.5$ ”

4. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не залежить від змісту реклами.

5. У разі розміщення зовнішньої реклами на об'єктах комунальної власності відповідні договори на розміщення зовнішньої реклами договори оренди укладаються з балансоутримувачем комунального майна.

6. Контроль за своєчасністю та повнотою сплати за розміщення об'єктів зовнішньої реклами покладається на фінансово-господарський відділ виконавчого комітету міської ради.

7. Плата за розміщення рекламного засобу стягується з моменту підписання договору на тимчасове користування місцем розміщення зовнішньої реклами, починаючи з першого числа наступного місяця.

8. У випадку короткострокового використання рекламного засобу (менше 1 року) оплата визначається відповідно до кількості місяців, протягом яких буде використовуватися рекламний засіб.

9. Розповсюджувач зовнішньої реклами не звільняється від плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу у разі відсутності об'єкта зовнішньої реклами.

10. Виконавчий комітет Заводської міської ради може переглядати тарифи, залежно від умов розвитку рекламного ринку на території населених пунктів громади, але не частіше одного разу на рік.

**ДОГОВІР**  
**на право тимчасового користування місцем**  
**для розміщення зовнішньої реклами**

м. Заводське

«\_\_» \_\_\_\_\_» 2023р

**ЗАВОДСЬКА МІСЬКА РАДА, в особі міського голови \_\_\_\_\_**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з одного боку, та \_\_\_\_\_, в подальшому «Користувач», який діє на підставі \_\_\_\_\_, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

### **1. Терміни в Договорі**

1.1. Терміни, що застосовуються в цьому Договорі, вживаються у значенні відповідно до Закону України «Про рекламу» в редакції Закону від 11.07.2003 року за № 1121-IV з останніми змінами від 15.08.2022 року за № 2518-IX, Типових правил розміщення зовнішньої реклами затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року за № 2067, Положення «Про порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем розташування об'єктів зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади» затвердженого рішенням двадцять шостої сесії Заводської міської ради восьмого скликання від 27.01.2023 року за № 12.

### **2. Предмет Договору**

2.1. ЗАВОДСЬКА МІСЬКА РАДА надає «Користувачу» у тимчасове платне користування місце, що перебуває у комунальній власності, для розміщення зовнішньої реклами за адресою: \_\_\_\_\_, відповідно до виданого дозволу на розміщення зовнішньої реклами в межах території населених пунктів Заводської міської територіальної громади, у відповідності до Правил розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.

2.2. «Користувач» використовує надане місце за цільовим призначенням, сплачує вартість користування місцем з дня отримання дозволу на розміщення зовнішньої реклами та звільняє у триденний термін місце, на якому термін дії дозволу припинений (закінчився).

2.3. Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами є невід'ємною частиною цього договору.

### **3. Права та обов'язки Сторін**

#### **3.1. Заводська міська рада має право:**

3.1.1. Здійснювати обстеження встановленої рекламної конструкції «Користувачем».

3.1.2. Розірвати цей договір, та силами Заводської міської ради здійснити за рахунок «Користувача» демонтаж спеціальної конструкції у випадку заборгованості більше ніж три місяці, передбачених розділом 4 цього договору.

3.1.3. Відмовити «Користувачу» в продовженні строку дозволу у випадках передбачених законодавством України та Правилами розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.

3.1.4. Ставити питання про розірвання Договору у випадку та порядку передбачених чинним законодавством України.

3.1.5. Вимагати внесення змін до умов Договору згідно вимог діючого законодавства.

### **3.2. Заводська міська рада зобов'язується:**

3.2.1. Не надавати місця у тимчасове користування іншим особам протягом дії дозволу «Користувача».

3.2.2. Не перешкоджати розміщенню рекламного засобу, встановленого згідно з Правилами розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.

### **3.3. «Користувач» має право:**

3.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місце для розміщення спеціальної конструкції відповідно до виданого дозволу.

3.3.2. Використовувати надане йому місце для розміщення на ньому рекламного засобу з дотриманням положень цього договору та Правил розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.

### **3.4. «Користувач» зобов'язаний:**

3.4.1. Не розміщувати рекламоносії з порушенням вимог Законів України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», Правил розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Заводської міської територіальної громади.

3.4.2. Утримувати рекламний засіб в належному естетичному та технічному стані.

3.4.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати суму за розміщення зовнішньої реклами згідно з дозволом по розрахунковим тарифам, що діють на день сплати.

3.4.4. Провести маркування рекламного засобу із зазначенням найменування «Користувача», номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

3.4.5. Встановлювати рекламну конструкцію відповідно до погодженої в установленому порядку схеми прив'язки, без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення, з забезпеченням безпеки населення при підключенні конструкції до електричної мережі, утримувати її в належному технічному і санітарному стані та впорядковувати місце її розташування, забезпечити технічну міцність і стійкість спеціальної конструкції.

3.4.6. За свій рахунок усувати можливі пошкодження зелених насаджень у зоні установки рекламоносія та/або комунікацій, що пролягають у цьому місці.

3.4.7. Відшкодувати в повному обсязі балансоутримувачу місця матеріальну шкоду, що заподіяна місцю розташування рекламної конструкції з вини «Користувача».

3.4.8. Демонтувати в 3-денний термін спеціальну конструкцію, по закінченню терміну дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами, при його скасуванні, розірванні або закінченні терміну дії цього договору, а також у разі виникнення нагальної потреби для реконструкції, ремонту чи будівництва місця розташування спеціальної конструкції або зміни містобудівної ситуації.

3.5. Після отримання «Користувачем» дозволу на розміщення зовнішньої реклами плата за користування місцем, що перебуває у комунальній власності проводиться незалежно від того використовує його «Користувач», чи тимчасово не використовує.

3.5.1. Після проведення демонтажних робіт привести місце розміщення рекламного засобу до належного стану.

3.5.2. У тижневий термін листом повідомити Заводську міську раду та уповноважену особу про зміни адреси для листування, банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЄДРПОУ або реорганізацію.

#### **4. Форма плати за користування та порядок розрахунків**

4.1. Плата за користування місцем, що перебуває у комунальній власності, для розміщення зовнішньої реклами, визначається на підставі тарифів, затверджених сесією Заводської міської ради.

4.2. Користувач може перерахувати одноразово загальну річну суму плати, що складає: \_\_\_\_\_ грн/рік, або сплачувати окремими щомісячними платежами в сумі \_\_\_\_\_ грн/міс.

Внесок за користування зараховується не пізніше 10 числа відповідного місяця на рахунок Заводської міської ради в незалежності від періоду використання місця.

4.3. На час розміщення соціальної реклами, а також інформації до державних та міських свят, застосовується знижка 100% від суми оплати за рекламні засоби на яких розміщуються вказані сюжети. Розміщення соціальної реклами „Користувачем” здійснюється за узгодженням із Заводською міською радою.

#### **5. Відповідальність Сторін**

5.1. При невиконанні зобов'язань за Договором винна Сторона відшкодовує іншій Стороні заподіяну шкоду відповідно до чинного законодавства.

5.2. У випадку прострочення платежів, передбачених у п.4.2. цього Договору «Користувач» сплачує на користь Заводської міської ради пеню від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діятиме в період за який нараховується пеня.

#### **6. Форс – мажор**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору, якщо таке невиконання зумовлене обставинами непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі Сторін. В разі виникнення таких обставин Сторона, для якої вони зумовили неможливість виконання зобов'язань за Договором, повідомляє іншу Сторону в п'ятиденний термін.

6.2. У випадку, коли обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців, кожна зі Сторін має право припинити дію Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

6.3. Обставинами непереборної сили вважаються: війна чи воєнні дії, повстання, мобілізація, епідемії, пожежі, вибухи, дорожні та природні катастрофи, а також інші події, котрі визнані такими компетентними державними органами.

#### **7. Термін дії Договору**

7.1. Договір набирає чинність з моменту отримання «Користувачем» пріоритету чи дозволу на розміщення зовнішньої реклами та діє до моменту закінчення терміну дії пріоритету чи дозволу.

7.2. Заява на пролонгацію договору подається до Виконавчого комітету Заводської міської ради за місяць до моменту закінчення терміну дії пріоритету чи дозволу.

7.3. Заява на внесення змін або скасування дозволу подається Користувачем до уповноваженої особи за місяць для внесення відповідних змін або скасування дозволу.

7.4. Договір достроково припиняє дію:

7.4.1. За взаємною згодою Сторін.

7.4.2. Якщо рішенням Виконавчого комітету Заводської міської ради «Користувачу» відмовлено в наданні дозволу на розміщення зовнішньої реклами, або дозвіл скасовано рішенням виконавчого комітету Заводської міської ради.

7.4.3. За рішенням суду.

7.4.4. У випадку невиконання Користувачем зобов'язань, передбачених п.3.4.1.,3.4.2., 3.4.4, 3.4.5. Договору, - за ініціативою Виконавчого комітету Заводської міської ради.

## 8. Заключні положення

8.1. У разі виникнення між Сторонами суперечок щодо виконання або тлумачення Договору, вони намагатимуться вирішити їх шляхом переговорів. При недосягненні порозуміння, спір передається на розгляд до Господарського суду Полтавської області.

8.2. У разі переходу однієї із Сторін на іншу систему оподаткування, зобов'язуємося вчасно повідомити про зміни.

8.3. Усі зміни, доповнення та додатки до цього Договору мають однакову з ним юридичну силу, якщо вони підписані Сторонами або їхніми уповноваженими представниками, і являють собою невід'ємну частину Договору.

8.4. Після підписання Договору всі попередні погодження, переговори та листування як в усній, так і в письмовій формі, що стосуються його предмету, втрачають силу.

8.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.6. Невід'ємними частинами Договору є схема місця розташування рекламного засобу (додаток 1) та розрахунок розміру плати за тимчасове користування (додаток 2).

Термін дії договору з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продовжено з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продовжено з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

## 9. Юридичні адреси та реквізити Сторін

**Заводська міська рада:**

37240, Полтавська область,  
Миргородський район,  
м. Заводське  
вул. Полтавська, 4/16

**Користувач:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

банк одержувача: \_\_\_\_\_

р/р \_\_\_\_\_

МФО: \_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Міський голова \_\_\_\_\_

банк одержувача: \_\_\_\_\_

р/р: \_\_\_\_\_

МФО: \_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_