

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сорок шостої сесії
Заводської міської ради восьмого
скликання від 21.11.2024 року № 10

**Комплексна програма
соціального захисту населення
Заводської міської територіальної
громади на 2025 рік**

м. Заводське
2024 р.

Паспорт

Комплексної програми соціального захисту населення Заводської міської територіальної громади на 2025 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Заводська міська рада
2	Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Заводської міської ради
3	Співрозробники Програми	-
4	Відповідальний виконавець Програми	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Заводської міської ради
5	Учасники Програми	Відділ соціального захисту населення виконавчого комітету Заводської міської ради
6	Термін реалізації Програми	2025 рік
6.1	Етапи виконання Програми	Протягом року
7	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Обласний бюджет, міський бюджет, інші джерела не заборонені чинним законодавством

Загальні положення

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя. Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах

– один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у життєвих виникли проблеми.

Кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Враховуючи це, а також надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення, відділом соціального захисту населення Заводської міської ради розроблено комплексну Програму соціального захисту населення Заводської міської територіальної громади на 2025 рік (далі – Програма).

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України:

«Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус та соціальний захист громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетний кодекс України.

Мета програми

Метою Програми є реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення на території Заводської міської територіальної громади. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, забезпечення умов рівного доступу до соціальних послуг жінок і чоловіків, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності.
- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення спрямованості;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації на території громади є відповідне формування соціальної політики громади.

Затвердження Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців територіальної громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів міської ради, об'єднаних громадян та безпосередньо громадськості.

Програмою визначено основні пріоритетні напрямки :

1. Соціальний захист інвалідів, одиноких пенсіонерів, та інших мешканців громади, які потребують підтримки:
 - адресна матеріальна допомога за особистим зверненням мешканців територіальної громади;
 - матеріальна допомога на дороговартісне лікування;
 - надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які потрапили в скрутні життєві обставини;
 - надання матеріальної допомоги почесним громадянам міста та за значні особисті здобутки за поданням керівників підприємств, установ та організацій;
 - адресна матеріальна допомога особам з інвалідністю та іншим мешканцям громади, які потребують підтримки.
2. Соціальний захист дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування дітей, які виховуються в багатодітних, малозабезпечених, неповних сім'ях та сім'ях, які опинилися в складних життєвих обставинах:
 - адресна матеріальна допомога сім'ям з дітьми, які потребують особливої уваги;
 - підтримка та матеріальна допомога дітям – сиротам, та дітям позбавлених батьківського піклування;
 - надання матеріальної допомоги дітям з інвалідністю;
 - надання матеріальної допомоги на проведення комплексної реабілітації, соціальної адаптації дітей з інвалідністю.
3. Соціальний захист та підтримка обдарованих дітей:
 - надання адресної допомоги обдарованим дітям у різних напрямках інтелектуальної, творчої та соціальної діяльності відповідно до їх здібностей;
 - підтримка та надання матеріальної допомоги дітям, які приймають участь в міських, районних, обласних, республіканських, міжнародних конкурсах, олімпіадах, фестивалях, турнірах, змаганнях інтелектуального, культурно-мистецького, спортивно-туристичного та соціального спрямування;
 - нагородження та надання матеріальної допомоги випускникам, які закінчили навчальні заклади громади з відзнакою .
4. Соціальний захист ліквідаторів та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, які потрапили в скрутні життєві обставини:
 - пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановлення телефонів особам з інвалідністю I і II груп;
 - санаторно-курортне оздоровлення в санаторно-курортних закладах, розташованих на території Полтавської області громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (додаток 2);
5. Надання матеріальної допомоги на поховання родичам померлих громадян працездатного віку, які на момент смерті ніде не працювали і не були зареєстровані в центрі зайнятості.
6. Надання матеріальної допомоги за заявами мешканців громади та внутрішньо переміщених осіб щодо надання адресної матеріальної грошової допомоги за актами обстеження умов проживання, підписаними депутатами ради та іншими документами, що надходять до виконкому для прийняття відповідного рішення.
7. Надання матеріальної допомоги при народженні дитини мешканцям Заводської територіальної громади та ВПО, які зареєстровані та проживають в громаді.

8. Призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.
9. Відшкодування перевезення залізничним транспортом пільгових категорій населення громади.
10. Надання пільг з оплати послуг зв'язку, громадянам, які мають таке право відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про охорону дитинства», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про жертви нацистських переслідувань».
11. Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремим категоріям населення на залізничному транспорті (додаток 1);
12. Залучення до суспільно корисних робіт працездатних осіб, у тому числі осіб, що не підлягають призову на військову службу, які за віком і станом здоров'я не мають обмежень до роботи в умовах воєнного стану (крім працездатних осіб, що залучені до роботи в оборонній сфері та сфері забезпечення життєдіяльності населення і заброньовані за підприємствами у період воєнного стану з метою виконання робіт, що мають оборонний характер, а також осіб, залучених до здійснення заходів національного спротиву), а саме:
- ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності;
 - будівництво захисних споруд цивільного захисту, швидкостроюваних захисних споруд цивільного захисту та створення найпростіших укриттів, протизсувних, протиповеневих, протиселевих, протилавинних, протиерозійних та інших інженерних споруд спеціального призначення;
 - роботи з підтримання у готовності захисних споруд цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіші укриття;
 - надання допомоги населенню, насамперед особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам, які не мають можливості самостійно протидіяти несприятливим факторам техногенного, природного та воєнного характеру;
 - роботи, пов'язані з підтриманням громадського порядку;
 - упорядкування, відновлення та благоустрій прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд;
 - заготівля дров для опалювального сезону;
 - ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.
13. Перевезення гуманітарної допомоги, в тому числі для потреб внутрішньо переміщених осіб.
14. Оплата транспортних послуг для перевезення вантажів з гуманітарною допомогою на території України, в тому числі для потреб внутрішньо переміщених осіб.

Очікувані результати

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – реалізація на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади, забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади.

Фінансування програми

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів міського бюджету у межах чинного законодавства та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Щорічно при формуванні бюджету громади планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів цієї Програми. В разі необхідності протягом бюджетного року рішенням сесії міської ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми. Для реалізації Програми також можливе фінансування за рахунок субвенції, благодійних внесків, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених законодавством. В ході реалізації заходів програми можливі коригування, зміни, уточнення, доповнення, пов'язані з реальними можливостями місцевого бюджету, передбаченого на реалізацію розділів Програми.

Начальник відділу
соціального захисту населення

Людмила МУСІЙЧЕНКО

ПОРЯДОК
підтримки окремих категорій громадян, які мають право на
пільговий проїзд шляхом отримання компенсації за проїзд

Цей порядок розроблено, керуючись Бюджетним Кодексом України та Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» з метою виплати компенсації вартості проїзду один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 та 2 категорій.

Порядок визначає механізм виплати компенсації вартості проїзду (далі – компенсація) один раз на рік до будь-якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 та 2 категорій в межах витрат, передбачених на ці цілі.

Постраждалим особам, які належать до 1 категорії, надається компенсація за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом у розмірі 100 відсотків від суми квитка.

Постраждалим особам, які належать до 2 категорії, надається компенсація за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України і назад автомобільним або повітряним, або залізничним, або водним транспортом у розмірі 50 відсотків від суми квитка.

Компенсація залізничним транспортом здійснюється на підставі подання квитка. При цьому сума відшкодування вартості проїзду залізничним транспортом не повинна перевищувати вартості проїзду у плацкартному або купейному вагоні швидкого поїзду, а також у вагонах другого класу швидкісного поїзду (без урахування вартості постільної білизни та додаткових послуг), повітряним транспортом - за вартістю квитка економічного класу.

Для отримання компенсації постраждалі особи, які зареєстровані та проживають в населених пунктах Заводської міської ради, подають до відділу соціального захисту населення заяву. До заяви додають:

- проїзний документ (іменний квиток);
- копію посвідчення, що підтверджує статус особи;
- копію паспорту;
- ідентифікаційного номеру платника податків
- реквізити банку.

Копії документів подаються з пред'явленням оригіналів.

Право на компенсацію можна використати в межах календарного року до 20 грудня. Компенсація вартості проїзду здійснюється виключно на підставі оригіналів проїзних документів.

ПОРЯДОК
забезпечення санаторно-курортним лікуванням громадян,
які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

1. Забезпечення санаторно-курортними путівками громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи здійснюється відповідно до п. 4 част. 1 першої ст. 20 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 року № 854 «Деякі питання санаторно-курортного лікування та відпочинку громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

2. Безоплатними санаторно-курортними путівками (далі - путівки) шляхом надання грошової допомоги забезпечуються громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а саме:

-громадяни, віднесені до [категорії 1](#), які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (далі - громадяни, віднесені до категорії 1);

-діти з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою (далі - діти з інвалідністю).

3.Строк перебування в санаторно-курортному закладі становить:

-для громадян, віднесених до [категорії 1](#), - 18 днів;

-для громадян, віднесених до [категорії 1](#), із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) - до 35 днів;

-для дітей з інвалідністю - від 21 дня до двох місяців.

4. Безоплатне забезпечення путівками громадян, віднесених до [категорії 1](#), та дітей з інвалідністю проводиться шляхом надання грошової допомоги для компенсації вартості путівок через безготівкове перерахування санаторно-курортним закладам, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики (далі - заклади), за надання послуг із санаторно-курортного лікування

5. Громадяни, віднесені до [категорії 1](#), та діти з інвалідністю мають право вільного вибору закладу відповідного профілю в межах Полтавської області.

6. Облік громадян, віднесених до [категорії 1](#), та дітей з інвалідністю, які мають право на забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги, проводить відділ соціального захисту населення.

7. Заяви від громадян про взяття на облік для забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги та виплати грошової компенсації у наступному році, приймаються відділом соціального захисту населення до 15 жовтня поточного року.

8. Відділ соціального захисту населення роз'яснює громадянам, віднесеним до [категорії 1](#), батькам дітей з інвалідністю або особам, які їх замінюють, порядок забезпечення путівками шляхом надання грошової допомоги.

9. Для взяття на облік для забезпечення путівкою шляхом надання грошової допомоги громадянин, віднесений до [категорії 1](#), один із батьків дитини з інвалідністю або особа, яка їх замінює, разом із заявою подають:

- для забезпечення громадянина, віднесеного до [категорії 1](#):

1). довідку для одержання путівки на санаторно-курортне лікування за [формою 070/о](#);

2). копію посвідчення громадянина, віднесеного до [категорії 1](#) (із вкладкою);

3). копію паспорта, ідентифікаційного коду;

- для забезпечення дитини з інвалідністю та одного із батьків або особи, яка їх замінює:

1). заяву про взяття на облік для отримання путівки;

2). довідку для одержання путівки на санаторно-курортне лікування за [формою 070/о](#);

3). довідку для одержання путівки одним із батьків дитини з інвалідністю або особою, яка їх замінює, на санаторно-курортне лікування за [формою 070/о](#) (у разі наявності);

4). копію посвідчення дитини з інвалідністю (із вкладкою);

5). копію посвідчення громадянина, віднесеного до [категорії 1](#) (із вкладкою), у разі наявності такого у одного з батьків дитини з інвалідністю або особи, яка їх замінює;

6). копію свідоцтва про народження або копію паспорта дитини з інвалідністю;

- 7).копію паспорта одного з батьків дитини з інвалідністю або особи, яка їх замінює;
- 10.Одному з батьків дитини з інвалідністю або особі, яка їх замінює, що не мають права на забезпечення путівкою відповідно до [Закону України](#) “Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, послуги з лікування не надаються.
- 11.Під час подання копій документів, передбачених цим пунктом, пред’являються оригінали зазначених документів.
12. Для взяття на облік для забезпечення путівкою на відпочинок громадянин, віднесений до [категорії 1](#), один із батьків дитини з інвалідністю або особа, яка їх замінює, подає передбачені цим Порядком документи, крім довідки для одержання путівки на санаторно-курортне лікування за [формою 070/о](#).
- 13.У разі коли громадянин, віднесений до [категорії 1](#), та діти з інвалідністю мають право на санаторно-курортне лікування за двома або більше законами, їм надається право вибору взяття на облік для забезпечення путівкою за одним із них.
- 14.Заклад надає виконавчому комітету міської ради підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики за відповідним профілем захворювання та надає гарантійний лист про згоду на оздоровлення громадянина, віднесеного до [категорії 1](#), або дитини з інвалідністю (із зазначенням дати заїзду персонально для кожної особи) та про готовність укласти договір.
15. Заклад надає відділу соціального захисту населення інформацію про умови проживання, харчування, перелік процедур, що будуть надані громадянину за період санаторно-курортного лікування або відпочинку відповідно до медичних рекомендацій, та вартість путівки.
- 16.Відділ соціального захисту населення доводить зазначену інформацію до громадянина, віднесеного до [категорії 1](#), одного із батьків дитини з інвалідністю або особи, яка їх замінює.
- 17.Виконавчий комітет міської ради укладає договір із закладом та громадянином, віднесеним до [категорії 1](#), батьками дитини з інвалідністю або особами, які їх замінюють, про виплату компенсації вартості путівки шляхом надання грошової допомоги (далі - договір)
- 18.Договір укладається в трьох примірниках (один - для виконавчого комітету міської ради,

другий - для закладу, третій - для громадян, віднесених до [категорії 1](#), батьків дітей з інвалідністю або осіб, які їх замінюють). Усі примірники договору, підписані міським головою та громадянином, віднесеним до категорії 1, батьками дитини з інвалідністю або особою, яка їх замінює, і скріплені печаткою виконавчого комітету міської ради, передаються зазначеним особам для подальшої передачі закладу.

19. Після оздоровлення громадяни, віднесені до [категорії 1](#), батьки дітей з інвалідністю або особи, які їх замінюють, подають виконавчому комітету міської ради зворотний талон путівки або інший документ, який підтверджує проходження лікування в закладі за профілем захворювання, за яким видано довідку для одержання путівки. В такому документі зазначається прізвище, ім'я по батькові громадянина, віднесеного до [категорії 1](#), дитини з інвалідністю, одного із батьків дитини з інвалідністю чи особи, яка їх замінює, і строк перебування в закладі, що завіряється підписом керівника (уповноваженої ним особи) та скріплюється печаткою цього закладу (у разі наявності).

20. Після надання послуг громадянам, віднесеним до [категорії 1](#), дітям з інвалідністю заклад подає до виконавчого комітету міської ради акт приймання-передачі послуг чи інший документ щодо проведення розрахунків за результатами надання послуг санаторно-курортного лікування або відпочинку за відповідний звітний період згідно з умовами договору.

21. У разі дострокового вибуття громадянина, віднесеного до [категорії 1](#), дитини з інвалідністю із закладу проводиться оплата за використану частину путівки.

22. Кошти за невикористану частину путівки (невикористані ліжко-дні) виконавчий комітет міської ради закладу не сплачує.

23. Відповідальність за достовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе заклад відповідно до закону.

24. Відділ соціального захисту населення у разі отримання від вибраного громадянином закладу відмови щодо прийняття цієї особи на санаторно-курортне лікування інформує про це громадянина, віднесеного до [категорії 1](#), одного із батьків дитини з інвалідністю або особу, яка їх замінює, і пропонує вибрати інший заклад.

25. У разі відмови від санаторно-курортного лікування або відпочинку громадянину, віднесеному до [категорії 1](#), одному із батьків дитини з інвалідністю або особі, яка їх замінює, потрібно за десять днів до початку заїзду повідомити про це відділ соціального захисту населення.

26. Після забезпечення в поточному році громадян, віднесених до [категорії 1](#), і дітей з інвалідністю путівкою такі громадяни і діти знімаються з обліку для забезпечення путівкою.

27. Якщо громадянин, віднесений до категорії 1, дитина з інвалідністю, які перебувають на обліку для забезпечення путівкою в органах соціального захисту населення, в поточному році одержали безоплатну путівку в іншій організації, вони знімаються з обліку для забезпечення путівкою.